



R E G U L A M I N

korzystania z pralni, suszarni i innych pomieszczeń ogólnego użytku oraz wnoszenia opłat na pokrycie kosztów eksploatacji

§ 1

Pomieszczenia pralni, suszarni przeznaczone są do wspólnego użytku mieszkańców budynku, w którym są zlokalizowane.

§ 2

Pomieszczenia pralni, suszarni powinny być wykorzystywane na cele wynikające z ich przeznaczenia.

§ 3

1. Ciężar opłat związanych z eksploatacją pralni i suszarni spoczywa w równych częściach na osobach posiadających prawo odrębnej własności, własnościowe lub lokatorskie prawo do lokalu i najemcach użytkujących te pomieszczenia. Opłaty te pobierane są na pokrycie wydatków związanych z eksploatacją i utrzymaniem wymienionych pomieszczeń i obejmują opłatę eksploatacyjną. Wysokość opłaty eksploatacyjnej jest ustalana przez Radę Nadzorczą OSM.
2. Osoby posiadające prawo odrębnej własności, własnościowe lub lokatorskie prawo do lokalu i najemcy, którzy nie zadeklarowali chęci korzystania z pralni i suszarni, nie będą obciążani kosztami ich eksploatacji i utrzymania.
3. Ustalenia kosztów centralnego ogrzewania oraz zużycia zimnej i ciepłej wody dokonuje się na podstawie odrębnych regulaminów, t.j. „Regulaminu rozliczania energii cieplnej w zasobach OSM” oraz „Regulaminu montażu i wymiany wodomierzy oraz rozliczania kosztów zużycia wody i odprowadzania ścieków w zasobach OSM”.
4. Opłaty na pokrycie kosztów eksploatacji pralni i suszarni zobowiązani członkowie wnoszą do dnia 20 każdego miesiąca wraz z opłatami

na pokrycie kosztów eksploatacji mieszkań, natomiast osoby nie będące członkami – do dnia 10 każdego miesiąca wraz z opłatami na pokrycie kosztów eksploatacji mieszkań.

5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie do opłat stosuje się przepisy Statutu Spółdzielni.

§ 4

1. Na osobach posiadających prawo odrębnej własności, własnościowe lub lokatorskie prawo do lokalu i najemcach użytkujących pralnię i suszarnię spoczywa obowiązek dbania o wyposażenie techniczne tych pomieszczeń, utrzymania czystości, zamykania ich w celu zabezpieczenia przed dostępem osób niepowołanych. Sposób wywiązywania się z powyższych obowiązków osoby zainteresowane określają samodzielnie, wskazując jednocześnie osoby, które będą reprezentować zainteresowanych w administracji Spółdzielni.
2. Osoby posiadające prawo odrębnej własności, własnościowe lub lokatorskie prawo do lokalu i najemcy użytkujący pralnię lub suszarnię ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z użytkowaniem tych pomieszczeń oraz za szkody w urządzeniach zainstalowanych w tych pomieszczeniach.

§ 5

1. Zamiar korzystania z pralni lub suszarni należy zgłosić w administracji Spółdzielni przez złożenie wniosku według załączonego wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Osoby, które dokonają zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, mają wyłączne prawo do korzystania z pralni i suszarni.
3. Uprawnienie do korzystania z pralni i suszarni przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zawarto umowę (załącznik nr 2) na korzystanie z pralni lub suszarni.

§ 6

1. W razie braku zgłoszeń osób uprawnionych na korzystanie z pralni czy suszarni na warunkach określonych w niniejszym regulaminie, Zarząd może oddać te pomieszczenia do korzystania, z wyłączeniem prowadzenia działalności gospodarczej. Wyboru osoby do korzystania, w razie złożenia więcej niż jednej oferty, dokonuje się w drodze przetargu.

2. O zamiarze oddania pralni lub suszarni do korzystania pod inne funkcje Zarząd poinformuje mieszkańców danego budynku ogłoszeniem umieszczonym na tablicy informacyjnej.
3. Umowa korzystania z pomieszczenia po pralni lub suszarni (załącznik nr 3) zostanie zawarta z korzystającym, jeżeli w terminie dwóch tygodni od chwili zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2, nie zostanie złożona oferta na korzystanie z pralni lub suszarni.
4. Po upływie jednego roku, w wypadku braku chętnych na korzystanie z pralni lub suszarni, umowa automatycznie jest przedłużona na następny rok.
5. W wypadku, o którym mowa w ust. 1, postanowienia § 2 nie stosuje się, a przeznaczenie pomieszczenia pralni lub suszarni może być zmienione w uzgodnieniu z Zarządem Spółdzielni.

§ 7

Pomieszczenia pralni i suszarni pozostające w umowie korzystania, po ich zwolnieniu przez osoby korzystające (ustaniu umowy korzystania), podlegają zagospodarowaniu na warunkach określonych w niniejszym regulaminie.

§ 8

1. Niniejszy regulamin przyjęto uchwałą Rady Nadzorczej OSM nr 46/16 z dn. 26 października 2016 r.
2. Traci moc „Regulamin korzystania z pralni, suszarni i innych pomieszczeń oraz wnoszenia opłat na pokrycie kosztów eksploatacji” przyjęty uchwałą Rady Nadzorczej OSM nr 15/15 z dn. 25 marca 2015 r.

W N I O S E K
na korzystanie z pomieszczenia

.....
imię, nazwisko

.....
adres

.....
nr telefonu

Olsztyńska Spółdzielnia Mieszkaniowa
ul. Szarych Szeregów 5
10-079 Olsztyn

Proszę o udostępnienie zgodnie z „Regulaminem korzystania z pralni, suszarni i innych pomieszczeń ogólnego użytku oraz wnoszenia opłat na pokrycie kosztów eksploatacji” pomieszczenia:
(pralnia, suszarnia, inne)

w budynku przy ul..... w, o pow. m².

Powyższe pomieszczenie wykorzystywane będzie na cele

.....
Podpis wnioskodawcy

U M O W A

korzystania z pralni/suszarni [*niepotrzebne skreślić*]
zawarta w dniu w Olsztynie pomiędzy:
Olsztyńską Spółdzielnią Mieszkaniową, zwaną w dalszej części „Spółdzielnią”, w imieniu której występują:

1.
2.

a

Panem/Panią.....,
zam.,
legitymującym/ą się dowodem osobistym nr
zwanym/ą w dalszej części „Korzystającym”.

§ 1

Spółdzielnia oświadcza, że pomieszczenie pralni / suszarni, będące pomieszczeniem użytku wspólnego, o powierzchni m² znajduje się w budynku przy ul.

§ 2

Spółdzielnia oświadcza, że oddaje opisane w § 1 pomieszczenie Korzystającemu.

§ 3

Korzystający oświadcza, że będzie wykorzystywał wym. pomieszczenie zgodnie ze złożonym oświadczeniem i zgodnie z przepisami prawa, z wyłączeniem prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia Po wygaśnięciu umowy – w wypadku braku

chętnych na korzystanie z pralni lub suszarni – umowa za zgodą Korzystającego zostaje przedłużona na następny rok.

§ 5

W czasie trwania umowy każda ze stron może ją wypowiedzieć z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia.

§ 6

Spółdzielnia zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Korzystający zalega z należnymi opłatami za użytkowanie mieszkania przy ul. za okres dwóch miesięcy lub dopuszcza się innych rażących naruszeń postanowień zawartych w umowie.

§ 7

Korzystający będący członkiem Spółdzielni będzie uiszczać opłaty wynikające z umowy korzystania z góry do dnia 20 każdego miesiąca, zaś Korzystający nie będący członkiem Spółdzielni – z góry do dnia 10 dnia każdego miesiąca. Ustalona wysokość opłaty za korzystanie z pomieszczenia pralni/suszarni będzie ujęta w opłatach eksploatacyjnych z tytułu użytkowania lokalu mieszkalnego przy ul.

§ 8

Wysokość opłat ustalana będzie przez Radę Nadzorczą Olsztyńskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

§ 9

Korzystający zobowiązuje się do pokrywania wszelkich kosztów związanych z eksploatacją tego pomieszczenia, tj. opłat:

- eksploatacyjnej w wys. zł miesięcznie,
- za centralne ogrzewanie: opłata zaliczkowa w wys. zł miesięcznie; rozliczenie nastąpi raz w roku na podstawie zainstalowanych urządzeń pomiarowych, w terminie rozliczenia budynku,
- za wodę: rozliczenie kwartalne wg odczytu urządzeń pomiarowych,
- za energię elektryczną: opłata zaliczkowa ustalona na podstawie rocznych kosztów tych pomieszczeń (pralnia/suszarnia) – rozliczenie zaliczki następuje raz w roku na podstawie „Regulaminu rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi i ustalania opłat za używanie lokali w OSM”.

§ 10

1. Jeżeli z pomieszczenia będzie korzystało więcej osób, opłaty, o których mowa w § 9, dzielone będą proporcjonalnie na wszystkich użytkowników.
2. W wypadku zmiany liczby osób, korzystających z pomieszczenia, pozostali użytkownicy otrzymają nowe wyliczenie opłat.

§ 11

1. Korzystający nie ma prawa do oddawania przedmiotu najmu w podnajem osobom trzecim.
2. Ze względów bezpieczeństwa p.poż. i celem odpowiedniego zabezpieczenia mienia znajdującego się w pomieszczeniach Korzystający każdorazowo winien zamykać pomieszczenie, aby uniemożliwić dostęp osób trzecich.

§ 12

1. Po zakończeniu umowy korzystania pomieszczenie zostanie przekazane protokołem zdawczo-odbiorczym wraz z kompletem kluczy.
2. Korzystający w protokole zdawczo-odbiorczym złoży oświadczenie o niepozostawieniu sobie duplikatu kluczy do przekazanego Spółdzielni pomieszczenia.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych w umowie odpowiednio stosuje się postanowienia „Regulaminu korzystania z pralni i suszarni oraz wnoszenia opłat na pokrycie kosztów eksploatacji”, a także przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej.

§ 15

Umowa sporządzona zostaje w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

Protokół zdawczo-odbiorczy wym. pomieszczenia.

Plan sytuacyjny pomieszczenia

.....

.....

Załącznik nr 3

U M O W A

korzystania z pomieszczenia użytku wspólnego

zawarta w dniu w Olsztynie pomiędzy:
Olsztyńską Spółdzielnią Mieszkaniową, zwaną w dalszej części „Spółdzielnią”, w imieniu której występują:

1.
2.

a

Panem/Panią.....,
zam.,
legitymującym/ą się dowodem osobistym nr
zwanym/ą w dalszej części „Korzystającym”.

§ 1

Spółdzielnia oświadcza, że pomieszczenie będące pomieszczeniem użytku wspólnego, o powierzchni m² znajduje się w budynku przy ul.

§ 2

Spółdzielnia oświadcza, że oddaje opisane w § 1 pomieszczenie Korzystającemu.

§ 3

Korzystający oświadcza, że będzie wykorzystywał wym. pomieszczenie zgodnie ze złożonym oświadczeniem i zgodnie z przepisami prawa, z wyłączeniem prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony od dnia

§ 5

W czasie trwania umowy każda ze stron może ją wypowiedzieć z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia.

§ 6

Spółdzielnia zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Korzystający zalega z należnymi opłatami za użytkowanie mieszkania przy ul. za okres dwóch miesięcy lub dopuszcza się innych rażących naruszeń postanowień zawartych w umowie.

§ 7

Korzystający będący członkiem będzie uiszczać Spółdzielni opłaty wynikające z umowy korzystania z góry do dnia 20 każdego miesiąca, zaś Korzystający nie będący członkiem – z góry do dnia 10 każdego miesiąca. Ustalona wysokość opłaty za korzystanie z pomieszczenia będzie ujęta w opłatach eksploatacyjnych z tytułu użytkowania lokalu mieszkalnego przy ul.

§ 8

Wysokość opłat ustalana będzie przez Radę Nadzorczą Olsztyńskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

§ 9

Korzystający zobowiązuje się do pokrywania wszelkich kosztów związanych z eksploatacją tego pomieszczenia, tj. opłaty [*niepotrzebne skreślić*]:

- eksploatacyjnej w wys. zł miesięcznie,
- za centralne ogrzewanie: opłata zaliczkowa w wys. zł miesięcznie; rozliczenie nastąpi raz w roku na podstawie zainstalowanych urządzeń pomiarowych, w terminie rozliczenia budynku,
- za wodę: rozliczenie kwartalne wg odczytu urządzeń pomiarowych,
- za energię elektryczną – opłata zaliczkowa ustalona na podstawie rocznych kosztów tych pomieszczeń (pralnia/suszarnia) – rozliczenie zaliczki następuje raz w roku na podstawie „Regulaminu rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi i ustalania opłat za używanie lokali w OSM”.

§ 10

3. Jeżeli z pomieszczenia będzie korzystało więcej osób, opłaty, o których mowa w § 9, dzielone będą proporcjonalnie na wszystkich użytkowników.

4. W wypadku zmiany liczby osób, korzystających z pomieszczenia, pozostali użytkownicy otrzymają nowe wyliczenie opłat.

§ 11

1. Korzystający nie ma prawa do oddawania przedmiotu najmu w podnajem osobom trzecim.
2. Ze względów bezpieczeństwa p.poż. i celem odpowiedniego zabezpieczenia mienia znajdującego się w pomieszczeniach Korzystający każdorazowo winien zamykać pomieszczenie, aby uniemożliwić dostęp osób trzecich.

§ 12

1. Po wygaśnięciu umowy korzystania pomieszczenie zostanie przekazane protokołem zdawczo-odbiorczym wraz z kompletem kluczy.
2. Korzystający w protokole zdawczo-odbiorczym złoży oświadczenie o niepozostawieniu sobie duplikatu kluczy do przekazanego Spółdzielni pomieszczenia.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych w umowie odpowiednio stosuje się postanowienia „Regulaminu korzystania z pralni, suszarni i innych pomieszczeń ogólnego użytku oraz wnoszenia opłat na pokrycie kosztów eksploatacji”, a także przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej.

§ 15

Umowa sporządzona zostaje w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

Protokół zdawczo-odbiorczy wym. pomieszczenia.

Plan sytuacyjny pomieszczenia

.....
W imieniu Spółdzielni

.....
Korzystający

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja, niżej podpisany(a),
PESEL:, zam.
oświadczam, że będę korzystał(a) z pomieszczenia (pralnia / suszarnia /
inne) [*niepotrzebne skreślić*] nr w budynku przy ul.
o pow. użytkowej m², zgodnie z jego przeznaczeniem.

Kwituję odbiór kompletu kluczy do wym. pomieszczenia.

Przekazując wym. pomieszczenie do dyspozycji Spółdzielni protokołem
zdawczo-odbiorczym oddam komplet kluczy, nie pozostawiając sobie ich
duplikatu.

Olsztyn, dnia podpis: